

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

อำเภอ บ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,952,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,498,518 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,355,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ - นายก อบต (20,400×12=244,800) - รองนายก อบต. จำนวน 2 คน (11,220×12×2=269,280) (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2557)</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ - นายก อบต (1,750×12=21,000) - รองนายก อบต 2 คน (880×12×2=21,120)(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2557)</p>		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
นายก อบต. (1,750×12=21,000)		
รองนายก อบต. 2 คน (880×12×2=21,120)		
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2547)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต		
(7,200×12=86,400)		
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2557)		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
-ค่าตอบแทนประธานสภาอบต.(11,220x12) เป็นเงิน 134,640 บาท		
-ค่าตอบแทนรองประธานสภาอบต.(9,180x12) เป็นเงิน 110,160 บาท		
-ค่าตอบแทนสมาชิกสภาอบต.(7,200x12x8) เป็นเงิน 691,200 บาท		
-ค่าตอบแทนเลขานุการสภาอบต.(7,200x12) เป็นเงิน 86,400 บาท		
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2557)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,648,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ ตำแหน่ง ปลัด อบต. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนราย เดือนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับ ตามระเบียบที่กำหนด ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งปลัดอบต. .และหัวหน้าสำนักงานปลัด (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบ ต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	730,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน ให้แก่พนักงานพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 ตำแหน่ง ถือเป็นปฏิบัติ ตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (2,000×12=24,000) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย (2,000×12=24,000) พนักงานจ้างทั่วไป 5 คน(1,000×5×12=60,000) (ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,745,298 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	277,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้างเพื่อดำรงตำแหน่งสูงขึ้น หรือบรรจุแต่งตั้งในแผนอัตรากำลัง ตามระเบียบบริหารงานบุคคลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548)</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้บริหารและบุคคลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,002,298 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าจ้างแรงงานบุคคลช่วยเหลือการปฏิบัติงานอบต.	จำนวน	192,000 บาท
- ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. ค่าจ้างพิมพ์วารสาร ถ่ายเอกสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	จำนวน	30,000 บาท
- ถือปฏิบัติตาม		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างปรับปรุงตกแต่งภูมิทัศน์ อบต. จำนวน 30,000 บาท
- ถือปฏิบัติตาม
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาจัดทำปรับปรุงเว็บไซต์ (อินเทอร์เน็ต) จำนวน 30,298 บาท
- เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ ติดตั้งโทรศัพท์ การสื่อสารต่างๆ
- ถือปฏิบัติตาม
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>5. ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็นในการบริหารงาน ตามอำนาจหน้าที่ ของ อบต.</p> <p>- ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>6. ค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้ในกิจการสาธารณะประโยชน์ตามหน้าที่ของ อบต.</p> <p>- ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- ค่ารับรองต้อนรับหน่วยงานราชการ ค่าจัดประชุม จัดงานรัฐ พิธี และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งบ ประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

- | | | |
|--|-------|------------|
| <p>1. โครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพกรรมการพัฒนา อบต.
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นในการอบรม (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p> | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>2. โครงการ/กิจกรรม พัฒนาชุมชน สาธารณะ และปลูกต้นไม้
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการกิจกรรม พัฒนา
ชุมชน ทางสาธารณะ และปลูกต้นไม้ ในโอกาสต่างๆ ซึ่งเป็นวัน
สำคัญต่างๆ
- ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลง
ทะเบียนฝึกอบรม เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
ผู้บริหาร และสมาชิก อบต. (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p> | จำนวน | 35,000 บาท |
| <p>4. โครงการอบรมเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
จำเป็นในการอบรม ถือปฏิบัติตาม (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p> | จำนวน | 50,000 บาท |

5. โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาและผู้บริหาร	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรม (ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p>		
7. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการเลือกตั้งผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. (ถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน อบต.บ้านหาด</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถ่านไฟ สายไฟ ไมโครโฟนไร้สาย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กาแฟ โอวัลติน น้ำตาลทราย น้ำดื่ม วัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในงานบ้านงานครัว และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด</p> <p>- ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก ยางใน ฯลฯ เป็นต้น สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล อบต.บ้านหาด</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าล้างอัดรูป ขยายภาพ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ใน การปฏิบัติงาน ถือปฏิบัติตาม 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แผ่น บันทึกข้อมูล วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น ถือปฏิบัติตาม 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	221,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.และไฟฟ้าสาธารณะ
ที่เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

ถือปฏิบัติตาม

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	16,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

- ค่าน้ำประปาส่วนภูมิภาค สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านหาด

ถือปฏิบัติตาม

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล		
ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	65,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม หรือค่าธรรมเนียมใน การใช้บริการต่างๆ ของสำนักงาน อบต. , หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 3 และหมู่ ที่ 4</p>		
ถือปฏิบัติตาม		
<p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	363,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	113,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,400 บาท
<p>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง มีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว (จัดซื้อ ตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานกำหนดไว้)</p>		
ถือปฏิบัติตาม		
<p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

- จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	11,200 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานกำหนดไว้		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

จัดซื้อเก้าอี้บุนวม	จำนวน	10,000 บาท
- จัดซื้อเก้าอี้บุนวม หุ้มด้วยหนัง		
จำนวน 20 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
กำหนดไว้)		
ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับห้องประชุมสภา อบต.	จำนวน	71,500 บาท
ประกอบด้วย โต๊ะ 15 ตัว เก้าอี้ 20 ตัว รายละเอียด ดังนี้		
- โต๊ะประชุมเอนกประสงค์ขาพับเก็บได้		
- หน้า Top ผลิตจากไม้พาร์ติเกิลเคลือบผิวเมลามีน		
- ขาทำจากเหล็ก		
- เก้าอี้มีพนักพิง มีที่รองแขน และมีล้อเลื่อน		
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กำหนดไว้)		
ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
จัดซื้อโต๊ะรับแขก	จำนวน	7,000 บาท
จำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กำหนดไว้)		
ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- | | | |
|---|-------|------------|
| - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ | จำนวน | 10,000 บาท |
| - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ | | |
| ถือปฏิบัติตาม | | |
| 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **250,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- | | | |
|---|-------|-------------|
| - ปรับปรุงสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด | จำนวน | 250,000 บาท |
| รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด | | |
| - ถือปฏิบัติตามหนังสือ | | |
| 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

งบรายจ่ายอื่น	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
- ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน	จำนวน	35,000 บาท
- ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ในตำบลบ้านหาด ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,210,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,602,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,602,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล กองคลัง จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง นัก วิชาการพัสดุเจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วน ตำบลตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (3,500x12=42,000) (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	260,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำกองคลัง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี(หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	604,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	257,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว 19 กันยายน 2560</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล และบุคคลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตร พ.ศ.2560)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	292,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- | | | |
|--|-------|-----------|
| 1. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จัดทำแผ่นพับการชำระภาษี | จำนวน | 5,000 บาท |
| - ถือปฏิบัติตาม | | |
| 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

<p>2. ค่าจ้างแรงงานบุคคลช่วยเหลือการปฏิบัติงานกองคลัง</p> <p>- ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>192,000 บาท</p>
---	---------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>1. โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.บ้านหาด (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็นของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

<p>3. โครงการอบรมชี้แจงผู้ประกอบการที่ต้องชำระภาษี เพื่ออบรมชี้แจงการจัดเก็บภาษีของผู้ประกอบการในพื้นที่ อบต. เช่น ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และอื่นๆ จ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร อาหาร และค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>4. โครงการอบรมบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรม (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของกองคลัง เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ สมุดบัญชี ใบเสร็จรับเงิน แบบพิมพ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>- ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ หมึกพิมพ์ เป็นต้น สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>- ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	4,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	1,700 บาท
<p>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง มีล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานกำหนดไว้)</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

2,600 บาท

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) 1

เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า

600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ

A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อย

กว่า 8 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ

Custom เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ

ชนิด LED ขาว (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา

กลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อ

เศรษฐกิจและสังคม)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	84,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	84,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	84,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	52,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า หมวก เข็มขัด อาร์ม ป้ายชื่อ ป้ายสังกัด ฯลฯ สำหรับ อปพร. แลเจ้าหน้าที่ จำนวน 20 ชุด

ถือปฏิบัติตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	32,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 20 ถัง</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	2,862,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของสมาชิก อปพร.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้รับผิดชอบงานป้องกันภัยในการส่งรับการอบรมหลักสูตรการป้องกันสาธารณภัยหรือหลักสูตรต่างๆ เกี่ยวกับงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่หน่วยงานราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอบรม (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p>		

<p>รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงสมาชิก อปพร.ที่มาปฏิบัติงานในการรักษาความปลอดภัยการระวางภัยหรือช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามคำสั่งของผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.อบต.บ้านหาด (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</p>		
<p>- ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสมาชิก อปพร.และบุคลากรของ อบต. เพื่อฝึกอบรมทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของสมาชิก อปพร. และบุคลากรของ อบต. ผู้รับผิดชอบงานป้องกันภัย (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>- โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p>	จำนวน	145,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานป้องกันภัยพลเรือนของศูนย์ อปพร.อบต.บ้านหาด ถือปฏิบัติตาม		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ อปพร. เช่น เสื้อสะท้อนแสง กระจกไฟกระพริบ นกหวีด แผงกันจรรยาจร กรวยจรรยาจร เชือก กระจาดเคลื่อนย้ายผู้ป่วยไฟฉาย ไฟไซเรน		
ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	2,622,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,622,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	จำนวน	22,500 บาท
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อ นาที่ ขนาด 7 แรงม้า		
(1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งใช้เครื่องยนต์เบนซินขนาดไม่ น้อยกว่า 7 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อย กว่า 205 ซีซี		
(2) ขนาดท่อส่ง ไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว (100 มิลลิเมตร)		
(3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด		
(4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 11 เมตร หรือประมาณ 36 ฟุต		
(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ ต้องมี ครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้ (จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กำหนดไว้)		
ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
จัดซื้อรถดับเพลิง	จำนวน	2,600,000 บาท
เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิง ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ เครื่องยนต์ ดีเซล 6 สูบ 4 จังหวะ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 230 แรง ม้า ปริมาตรความจุน้ำไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร รายละเอียดตาม ที่ อบต.กำหนด (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์กำหนดไว้)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,233,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	767,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	767,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	725,400 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองศึกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (3,500x12=42,000) (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	448,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	117,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาของพนักงานและบุคคลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	299,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็นในการบริหารงานตามภารกิจหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ถือปฏิบัติตาม		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

- | | |
|---|--------------------------------|
| <p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลง
ทะเบียนฝึกอบรม เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง (ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ)</p> | <p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p> |
| <p>- โครงการพัฒนาทักษะการศึกษาวិชาคณิตศาสตร์ให้แก่เด็กและ
เยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็นในโครงการดังกล่าว (พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6
พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6)) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2561-2565) หน้าที่ 51</p> | <p>จำนวน</p> <p>37,500 บาท</p> |
| <p>- โครงการพัฒนาทักษะการศึกษาวิชาภาษาไทยให้แก่เด็กและเยาวชน
ช่วงปิดภาคเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็นในโครงการดังกล่าว (พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6
พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6)) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2561-2565) หน้าที่ 51</p> | <p>จำนวน</p> <p>38,500 บาท</p> |
| <p>- โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษให้แก่เด็กและเยาวชนช่วงปิดภาค
เรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็นในโครงการดังกล่าว (พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6
พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6)) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2561-2565) หน้าที่ 52</p> | <p>จำนวน</p> <p>38,500 บาท</p> |

<p>- โครงการส่งเสริมการเล่นดนตรีไทยและดนตรีสากล แก่เด็กและเยาวชนเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่า วิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการดังกล่าว (พระราช บัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6)) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 52</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>- โครงการสร้างความปลอดภัยทางน้ำแก่เด็กและเยาวชน "ว่ายน้ำ เพื่อชีวิต" เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการดังกล่าว (พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6)) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 53</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ถือปฏิบัติตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ่อมแนว ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

ค่าวัสดุ	รวม	32,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นใช้ในสำนักงานของกองการศึกษา</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นฟิล์ม กระดาษเขียนโปสเตอร์ และค่าล้างอัด ขยายรูปภาพ ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	12,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูลอุปกรณ์เพิ่มเติมฯลฯ ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	17,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
- จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,600 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานกำหนดไว้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</p> <p>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานบุวม มีพนักพิง มีเท้าแขน มีล้อ ปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานกำหนดไว้) ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน 1,700 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>	
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ ถือปฏิบัติตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน 10,000 บาท
<p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	รวม 2,621,281 บาท
<p>งบบุคลากร</p>	รวม 592,800 บาท
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	รวม 592,800 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p>	จำนวน 268,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ครู จำนวน 1 ตำแหน่ง (หนังสือสำนัก งาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558)</p>	

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	288,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนให้แก่พนักงาน จ้างทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็กเพื่อปฏิบัติ หน้าที่ดูแลเด็ก จำนวน 2 ตำแหน่ง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง (หนังสือ สำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กเพื่อ ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (1,000x2x12=24,000) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (1,000x12=12,000) (หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558)		
งบดำเนินงาน	รวม	982,781 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล ประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทั่วไป (หนังสือด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	583,430 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงตกแต่งภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตามภารกิจหน้าที่ รวมทั้งการจ้างแรงงานบุคคลช่วยเหลือการปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหาด		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

- | | |
|---|--------------------------------|
| <p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลง
ทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่าย
อื่นในการเดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา ของพนักงานส่วน
ตำบล และพนักงานจ้าง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p> | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> |
| <p>- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมจัดงานวัน
เด็กแห่งชาติของอบต.บ้านหาด เช่น อาหาร
น้ำดื่ม ของรางวัล ของเล่น เครื่องเสียง เต็นท์
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54</p> | <p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p> |
| <p>- โครงการบัณฑิตน้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการดังกล่าว (ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55</p> | <p>จำนวน</p> <p>7,700 บาท</p> |
| <p>- โครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์
เต็นท์ เวที และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
(พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (7))
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55</p> | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> |

- โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารถ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม
ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน
โครงการดังกล่าว (พระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
มาตรา 67 (6)) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา จำนวน 320,730 บาท
- 1.เบิกหักผลส่งให้กับสถานศึกษา เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจ้างประกอบอาหารกลางวัน
สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาตำบลบ้านหาด
ประมาณ 45 คน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน
220,500 บาท
 - 2.เบิกหักผลส่งให้กับสถานศึกษา (อายุ 2-5 ปี)เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัวนักเรียน) เด็ก
ประมาณ 45 คน เป็น เงิน 76,500 บาท
 - 3.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3-5 ปี) จำนวน
21 คน จำนวนเงิน 23,730 บาท แยกเป็น
 - ค่าหนังสือเรียน 200 บาท/ปี
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน 200 บาท/ปี
 - ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
300 บาท/ปี
 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 430/ปี
ถือปฏิบัติตามหนังสือ
- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 56

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	321,351 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- จัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แก้ว น้ำ จาน ชาม น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ คูเลอร์น้ำ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	266,351 บาท
<ol style="list-style-type: none">1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.บ้านหาด เด็กประมาณ 45 คน จำนวน 260 วัน จำนวน 86,229 บาท2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนวัดกุ่ม (เรือนพูนพิทยา) จำนวนเด็ก ประมาณ 94 คน จำนวน 260 วัน จำนวน 180,122 บาท <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นฟิล์ม ม้วนวิดีโอ ล้างอัดรูป ขยายรูปภาพ แบตเตอรี่กล้องถ่ายรูป เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	43,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000 บาท

-ค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.บ้านหาด

ถือปฏิบัติตามหนังสือ

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-ค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.บ้านหาด

ถือปฏิบัติตามหนังสือ

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	460,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานบุวม มีพนักพิง มีเท้าแขน มีล้อ ปรับระดับสูงต่ำได้	จำนวน	1,700 บาท
จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานกำหนดไว้)		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

- | | | |
|---|-------|------------|
| - จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ | จำนวน | 42,000 บาท |
| <p>ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด
18,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง (จัดซื้อตามราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์)
ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| - จัดซื้อฐานรองโต๊ะหมู่บูชา | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>จัดซื้อฐานรองโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ตัว
ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 70 ซม. ความลึกไม่
น้อยกว่า 60 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.
จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคา
มาตรฐานกำหนดไว้)
ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <ol style="list-style-type: none">1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

<p>- โต้ะเอนกประสงค์หน้าพอเมก้าขาว ขาเหล็กพับ จัดซื้อโต้ะเอนกประสงค์หน้าพอเมก้าขาว ขาเหล็กพับ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า 120 ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า 55 ซม จำนวน 10 ตัว ถือปฏิบัติตามหนังสือ 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	15,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	400,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
<p>ปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านหาด (รายละเอียดตาม รูปแบบรายการที่กองช่างกำหนด) ถือปฏิบัติตามหนังสือ 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฎอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้าที 1</p>	จำนวน	400,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	585,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	585,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1. อุดหนุนโรงเรียนวัดกุ่มๆ สำหรับค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนวัด กุ่ม ประมาณ 94 คน จำนวน 200 วัน ถือปฏิบัติตามหนังสือ 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	376,000 บาท
2. อุดหนุนโรงเรียนวัดกุ่มๆ สำหรับจ้างครูสอนและดูแลเด็ก สอนระดับอนุบาล 1 และ อนุบาล 2 จำนวน 1 อัตรา (พระราช บัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6))	จำนวน	110,000 บาท
3. อุดหนุนโรงเรียนวัดกุ่มๆ สำหรับจ้างครูสอนภาษาอังกฤษ เนื่องจากโรงเรียนไม่มีครูสอนภาษาอังกฤษ ตามอัตราของ สพฐ .สำหรับจ้างครูสอนภาษาอังกฤษให้แก่เด็กนักเรียน ระดับ ป.1.-ป.6 จำนวน 1 อัตรา (พระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6))	จำนวน	99,000 บาท

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายติดตั้งศูนย์เรียนรู้ประชาชนชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น เกษตรพอเพียง ฯลฯ ระดับหมู่บ้าน คริวเรือน ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- จัดหาหนังสือพิมพ์ ประจำหมู่บ้าน/อบต. ตามโครงการ "ที่อ่าน หนังสือท้องถิ่น รักการอ่าน" (ตามหนังสือ ที่ มท 0816.5/ว 1081 ลว 17 เมษายน 2561)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	174,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	174,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว จำนวน 2 อัตรา (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่ายพ.ศ. 2562)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น น้ยาฆ่าเชื้อ เจลล้างมือ ฯลฯ</p> <p> ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	209,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	109,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	109,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 9,000 บาท

- ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงาน สำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนมีนาคม ครั้งที่ 2 ภายในเดือนสิงหาคม เพื่อเบิกจ่าย ตามจำนวนสุนัขและแมว ตัวละ 3 บาท ต่อครั้งของการสำรวจและขึ้นทะเบียน (ปีละ 6 บาท) (หนังสือ ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการฟื้นฟูเพิ่มประสิทธิภาพผู้พิการ ผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อฟื้นฟูเพิ่มประสิทธิภาพผู้พิการ ผู้สูงอายุ ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในการดำรงชีวิตประจำวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคลากรด้านสาธารณสุขที่มาให้ความรู้การฟื้นฟูด้านร่างกายจิตใจ แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุตลอดจนค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นฯลฯ ในการเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้พิการผู้สูงอายุ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 44

2. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิด พร้อมวัสดุที่จำเป็น ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลฉีดวัคซีนและยาคุมกำเนิดสุนัขและแมวของประชาชน (หนังสือที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561) ตัวละ 30 บาท ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 44

3.โครงการอบรมฟื้นฟูเพิ่มประสิทธิภาพกรรมการและสมาชิกชมรมผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อฟื้นฟูเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของกรรมการชมรมผู้สูงอายุและสมาชิก จ่ายเป็นค่าอาหาร และอาหารว่าง เครื่องดื่ม แก่ผู้เข้าอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงวิทยากร ค่าตอบแทนวิทยากร ผู้บรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งค่าวัสดุ อุปกรณ์ฯลฯที่ใช้ในการอบรม (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45</p>		
4. โครงการร้านค้าสะอาด อาหารปลอดภัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมร้านค้าสะอาด ปลอดภัย ในเขต อบต.บ้านหาด เช่น ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าโล่รางวัล ฯลฯ ร้านค้าและผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
- เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 5 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 47</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมอาชีพ พัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมอาชีพ พัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ ครอบครัวผู้ยากจน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ขาดผู้ ดูแลช่วยเหลือหรือขาดที่พึ่งในสังคม (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,541,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,103,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,103,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	891,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงิน เดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 3 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่งนายช่างโยธา 2 ราย (หนังสือ สำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า ใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (3,500x12=42,000) (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	146,400 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ(2,000x12=24,000) (หนังสือ สำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	338,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	183,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	98,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงิน รางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตาม ภารกิจ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวัน ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัย	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัยของพนักงานส่วนตำบล (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามหาวิทยาลัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการรังวัดสอบเขตและกันที่สาธารณะ และทางสาธารณะประโยชน์	จำนวน	15,000 บาท
- ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

<p>3. ค่าจ้างเหมาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>- ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
<p>4. ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ และการควบคุมงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าออกแบบ รับรองแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (ตามกฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการออกแบบฉบับ ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2561)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือ อบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล(ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	15,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเติมเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าชดเชยผลอาสิน		
- เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง		
1.หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1837 เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ลงวันที่ 11 กันยายน 2560		
2. หนังสือ ด่วนที่สุด กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561เรื่อง ซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)ไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง		

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

- ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือ บุคคลภายนอก จำนวน 50,000 บาท
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

- ถือปฏิบัติตามหนังสือ

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานไฟฟ้าถนน	รวม	502,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	502,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	322,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.ค่าจ้างเหมาหรือจ้างแรงงานราษฎรในการทำงานพัฒนาทาง สาธารณะซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน 288,000 บาท

ถือปฏิบัติตาม

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	34,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 /หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561/หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561)		
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า เช่น โคม ไฟฟ้ายส่องสว่าง หลอดไฟฟ้า บัลลัสต์ สตาร์ทเตอร์ สายไฟ ฯลฯ เพื่อใช้ในการ การซ่อมแซมบำรุงโคมไฟฟ้ายส่องสว่าง สาธารณะ		
- ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระจกโค้งพร้อมอุปกรณ์ส่องทางแยกทางร่วมติดตั้งทางสาธารณะในหมู่บ้านชุมชน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 6 ชุด ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่ใช้ในการตัดแต่ง ต้นไม้ หญ้า ตามแนวถนนสาธารณะ หรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ซ้อง เช่น ผ้าปิดจมูก สายเอ็นตัดหญ้า ใบเลื่อย สายยาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	707,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ดัง นี้ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถทุกขยะ (หนังสือ สำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า ใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถทุกขยะ (หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต .ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	577,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานจ้างทั่วไป (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	387,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าจ้างแรงงานบุคคลในการจัดเก็บขยะในชุมชน/หมู่บ้าน	จำนวน	192,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

2. ค่าใช้จ่ายสำหรับที่ทิ้งขยะ และ กำจัดขยะมูลฝอยที่ อบต.จัดเก็บ จำนวน 120,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-โครงการอบรมครัวเรือน ผู้นำชุมชน ในการบริหารจัดการขยะ จำนวน 25,000 บาท
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษายานพาหนะขนส่ง(รถบรรทุกขยะ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือ

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>-ค่าจัดซื้อถังขยะ และถังรองคอนกรีตหมักปุ๋ยด้วยขยะอินทรีย์ ที่ อบต.จัดเก็บในเขตพื้นที่ อบต.บ้านหาด ให้ครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการคัดแยกขยะจากต้นทาง</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะขนส่งที่ใช้กับรถบรรทุกขยะ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยานพาหนะขนส่ง (รถบรรทุกขยยะ)		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ในการเก็บขนขยะ เช่น ถุงมือ ผ้าปิดจมูก รองเท้าบูท ฯลฯ		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง (รถบรรทุกขยะ) ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ถึงปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมส่วนราชการ การประชาคมหมู่บ้าน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมส่วนราชการ กลุ่มองค์กรต่าง ๆ การประชาคมหมู่บ้าน การประชาคมตำบล เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557) ปราบกฏอยู่ในแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66</p>		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

- | | | |
|---|-------|------------|
| 1. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำในการทำกิจกรรม ป้องกันยาเสพติด
(TO BE NUMBER ONE) | จำนวน | 15,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่ม

ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หรือค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทีม TO BE NUMBER ONE เข้า

ประกวดฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2547) ปราบ

กฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 65

- | | | |
|---|-------|------------|
| 2.โครงการอบรมสัมมนา สร้างประชาธิปไตยให้กับประชาชน | จำนวน | 10,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่ม

ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2547) ปราบกฏอยู่ใน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 65

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	128,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	128,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	108,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

- | | | |
|------------------------------------|-------|------------|
| 1. โครงการส่งเสริมกีฬาให้กับเยาวชน | จำนวน | 38,000 บาท |
|------------------------------------|-------|------------|

ดำเนินการในช่วงวันหยุด หรือ หลังเลิกเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่า

อาหาร เครื่องดื่ม ให้แก่เยาวชนที่เข้าอบรม ค่าตอบแทน

วิทยากร ค่าอุปกรณ์กีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการสอน

กีฬา (พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6

)) ปราบกฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59

2. โครงการจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ผู้นำชุมชน จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่า ถ้วยรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันกีฬา ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59
3. โครงการจัดส่งนักกีฬา เยาวชน ประชาชน บุคลากร จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเครื่องแต่งกาย และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ของนักกีฬา และผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย เช่น		
- ลูกตะกร้อ		
- ตาข่ายตะกร้อ		
- ลูกฟุตบอล		
- ลูกฟุตซอล		
- ลูกวอลเลย์		
- ตาข่ายวอลเลย์บอล		
- ไม้แบดมินตัน		
- ลูกแบดมินตัน		
- ตาข่ายประตูฟุตบอล		
ถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564ฯ		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานศาสนาดำเนินการท้องถิ่น	รวม	335,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานในพิธีทางศาสนา งานประเพณีสลากภัตร งานประเพณีของอำเภอ และงานประเพณีของจังหวัด ฯลฯ (เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

- | | | |
|---|-------|------------|
| 1. โครงการสถานวัฒนธรรมท้องถิ่น สืบสานงานศิลป์ ถิ่นบ้านหาด | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าเดินทาง ค่าจัดสถานที่ เครื่องเสียง เวที ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71</p> | | |
| 2. โครงการประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70</p> | | |
| 3. โครงการอนุรักษ์วัวเทียมไถ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมอนุรักษ์วัวเทียมไถของหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น ค่าเดินทาง ค่าจัดสถานที่ เครื่องเสียง เวที ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70</p> | | |

<p>4. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเดินท์ เครื่องเสียง เวที ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>115,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>115,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p>	
<p>1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด โครงการจัดงานแข่งขันวัวเทียมเกวียนและบ้านลาด 104 ปี ประจำปี 2564</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>2. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด โครงการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร ประจำปี 2564</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	284,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	284,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p> ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	84,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็น</p> <p> เช่น อิฐ หิน ดิน ทราย ปูน ฯลฯ</p> <p>- ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <p> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	67,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการอบรมครัวเรือน ที่ประกอบอาชีพการเกษตร และ หัตถกรรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า ตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557) ปรากฏอยู่ในแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67		
- โครงการอบรมครัวเรือนเพื่อเป็นศูนย์เรียนรู้ในการทำเกษตร พอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม วิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ เต้นท์ เวที และ อื่นๆ ที่จำเป็น ในการอบรม (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67		
งบลงทุน	รวม	47,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	จำนวน	19,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง มีรายละเอียด ดังนี้		
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย		
2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า		
3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี		
4) พร้อมใบมีด (รายละเอียดตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		

จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	28,000 บาท
<p>จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 1 เครื่อง กำลังเครื่องจักรกล 6.5 แรงม้า แผ่นบังคับโซ่ 25 นิ้ว รายละเอียดตามที่ อบรม.กำหนด (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กำหนดไว้) ดำเนินการตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการกำจัดผักตบชวา วัชพืชและลอกดินตะกอนในแหล่งน้ำสาธารณะและคลองส่งน้ำโดยใช้เครื่องจักรหรือแรงงานบุคคล</p> <p>- ถือปฏิบัติตามหนังสือ</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,264,621 บาท
งบกลาง	รวม	6,264,621 บาท
งบกลาง	รวม	6,264,621 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	84,798 บาท
<p>- จ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของ อบต.บ้านหาด (หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557,พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533,หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	3,500 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนทดแทน ประจำปี 2564 ร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (พรบ.เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,900,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้กับผู้สูงอายุในตำบลบ้านหาด ตามช่วงอายุ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	652,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้กับคนพิการในตำบลบ้านหาด (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ)</p>		

<p>สำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุบัติภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ และใช้จ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพของ อบต.</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำหรับผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปีงบประมาณ 2561 และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการรับค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>2. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านหาด</p> <p>(ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 วันที่ 20 สิงหาคม 2553)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (หนังสือ ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561)</p>	<p>จำนวน</p> <p>158,523 บาท</p>
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนให้กับลูกจ้างประจำตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542)</p>	<p>จำนวน</p> <p>95,000 บาท</p>